CF(16)927:1 – MR/al Bruxelles, 12 febbraio 2016

REGOLAMENTO

PREMIO ALL'INNOVAZIONE PER LE AGRICOLTRICI

Le agricoltrici come motore dell'innovazione e della crescita verde in seno all'Unione europea

*La Commissione femminile del Copa è lieta di dare il via alla quarta edizione del Premio europeo all'innovazione per le agricoltrici. L'edizione 2016 si intitola: "**Le agricoltrici come motore dell'innovazione e della crescita verde in seno all'Unione europea**".*

Il ruolo svolto dalle donne operanti nel settore agricolo è fondamentale per lo sviluppo rurale e per le aziende agricole. Recenti statistiche indicano che le agricoltrici rappresentano nell'Unione europea il 42% della manodopera agricola e il 30% di loro svolge la funzione di imprenditrice. Inoltre vi sono le coniugi e la manodopera familiare, il cui lavoro spesso non viene riconosciuto e passa inosservato.

Questo premio è quindi introdotto al fine di migliorare la visibilità del ruolo centrale nelle zone rurali delle donne operanti nel settore agricolo e di conoscere maggiormente i numerosi approcci innovativi che esse applicano all'agricoltura e alla diversificazione.

I progetti presentati da queste donne illustrano la loro capacità di contribuire a trovare nuove soluzioni alle sfide presenti nelle zone rurali.

*Il premio sarà consegnato nella **settimana del 10-14 ottobre 2016** poco prima della **Giornata internazionale della donna rurale del 15 ottobre**.*

ARTICOLO 1 – TERMINI GENERALI

L'obiettivo di questo premio è di promuovere il ruolo importante che le agricoltrici svolgono nelle zone rurali e individuare le attività innovative svolte da agricoltrici che rispettino determinati criteri.

ARTICOLO 2 – IL PREMIO

2.1. Portata

Il premio è aperto alla partecipazione di tutte le agricoltrici aderenti alle organizzazioni membri del Copa.

Il premio sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri non cumulativi[1]:

1. utilizzo di competenze e metodi innovativi o nuove tecnologie in un settore o sul territorio;
2. trasferimento dell'innovazione;
3. sostenibilità dell'innovazione da un punto di vista economico e ambientale;
4. nuovi metodi di comunicazione.

[1] **Esempi di alcuni** tipi di attività **che possono essere coperte dal premio**: progetti per incoraggiare l'imprenditoria femminile all'interno o all'esterno dell'azienda agricola, strutture di consulenza relativa alle buone pratiche commerciali per i prodotti agricoli, offrire nuovi prodotti, nuove valorizzazioni di risorse endogene, fornire nuovi servizi, utilizzare nuovi processi di fabbricazione o di produzione, ricercare nuovi mercati, nuovi clienti, creare nuove forme di partenariato e di organizzazione.

2.2. Criteri

2.2.1. Utilizzo di competenze e metodi innovativi o nuove tecnologie in un settore o sul territorio

L'innovazione basata su un settore può riguardare i metodi di lavoro o gli approcci organizzativi oppure le nuove forme di tecnologia che contribuiscono alla competitività ed efficienza del settore agricolo, permettendo di ridurre i costi e produrre di più con meno.

L'innovazione basata sul territorio può includere l'uso di recenti sviluppi (tecnici o organizzativi) in una zona geografica in cui non erano utilizzati prima. Ciò può riguardare anche la creazione o la fornitura di servizi che permettono di conciliare la vita professionale e familiare nelle zone rurali oppure l'innovazione tramite la diversificazione delle attività in azienda.

2.2.2. Trasferimento dell'innovazione

L'innovazione non deve limitarsi a un'unica azienda, ma dovrebbe avere potenzialmente un impatto e degli effetti in tutte le aziende dello stesso settore produttivo, della stessa regione o nelle relazioni di una zona con il mondo esterno.

In questo contesto, l'innovazione si riferisce non solo a ciò che ha un impatto sull'azienda agricola ma su tutta la catena del valore, compresi i macchinari, l'imballaggio dei prodotti, i canali di distribuzione e i metodi di esportazione dei prodotti agricoli.

2.2.3. Sostenibilità dell'innovazione

L'innovazione deve essere sostenibile dal punto di vista sociale e promuovere la crescita verde affrontando il cambiamento climatico, mitigando l'inquinamento e ottimizzando l'uso efficace delle risorse.

Tuttavia deve anche avere una certa longevità e durare nel tempo per poter avere un impatto invece di apparire e sparire in un breve lasso di tempo.

2.2.4. Nuovi metodi di comunicazione

Nuovi metodi di comunicazione utilizzati per migliorare le attività educative sull'agricoltura per bambini e adulti e/o migliorare le conoscenze dei consumatori sui metodi di produzione agricoli.

2.3. Natura del premio

La vincitrice del premio riceverà un certificato e un trofeo che rifletterà gli obiettivi perseguiti nell'ambito di questo premio.

La vincitrice beneficerà della pubblicità e dell'informazione sul premio diffusa a livello dell'UE nell'intento di pubblicizzare esempi di innovazione, migliori pratiche e know-how presenti nelle attività svolte dalle donne operanti nel settore agricolo.

Inoltre, il progetto della candidata vincitrice sarà presentato sul sito internet del Copa e della Cogeca.

ARTICOLO 3 – DOMANDE

3.1. Procedura di richiesta

Le candidate interessate prepareranno e invieranno la loro candidatura con i seguenti documenti in una delle lingue di lavoro del Copa[2]:

- Il formulario di partecipazione con:
    - l'indirizzo dell'organizzazione che propone la candidata;

2 Lingue di lavoro del Copa: Inglese, Francese, Tedesco, Italiano, Polacco e Spagnolo.

- i dati personali della candidata;
- dichiarazione di rispetto delle norme di partecipazione;
- l'ubicazione dell'azienda agricola;
- una descrizione della struttura e delle attività dell'azienda;
- una descrizione degli elementi innovativi introdotti nell'azienda agricola dalla candidata;
- i risultati del progetto innovativo introdotto nell'azienda agricola dalla candidata - breve descrizione dell'innovazione.

- Dichiarazione di sostegno di un'organizzazione membro del Copa.
- Qualsiasi altro documento che la candidata ritenga utile per promuovere/appoggiare la propria candidatura.

La presentazione del progetto di innovazione non deve superare 3 pagine. Può essere presentato anche del materiale audiovisivo nella lingua madre della candidata.

I moduli di domanda e tutti gli altri documenti e informazioni pertinenti saranno resi disponibili su Agri-Info nelle lingue di lavoro del Copa e della Cogeca.

Il dossier di candidatura andrà inviato in duplice copia: una in una qualsiasi delle lingue di lavoro ufficiali del Copa e della Cogeca e una in inglese. Qualora la lingua selezionata sia l'inglese, la candidata sarà autorizzata a presentare soltanto una copia del dossier di candidatura.

3.2. Ricevimento delle candidature

Tutte le candidature devono essere inviate **entro e non oltre il 20 maggio 2016**.

Il dossier di candidatura deve essere inserito in una busta che riporti in maniera chiaramente visibile sul fronte la seguente dicitura: "**Candidatura di** [Nome dell'organizzazione] **al premio europeo all'innovazione per le agricoltrici**" e "**Non aprire**".

Tutti i dossier di candidatura dovranno essere inviati tramite lettera raccomandata, via e-mail o consegnati a mano al Copa-Cogeca (rue de Trèves 61, 1040 Bruxelles, Belgio).

Se il dossier di candidatura è consegnato a mano deve essere recepito entro le ore 12.00 del 20 maggio 2016.

La data del timbro postale o la data di raccolta del servizio postale, corredata della dichiarazione di ricevimento datata e firmata dal Copa-Cogeca, serviranno come prova della data di presentazione della proposta. Le candidate dovranno pertanto badare a rispettare la data limite fissata.

I documenti ricevuti dopo la data limite fissata non saranno accettati. I fax, i dossier incompleti o inviati in varie fasi non saranno accettati.

ARTICOLO 4 – DOMANDE AMMISSIBILI

Tutti i dossier di candidatura ricevuti saranno aperti e la loro ammissibilità sarà valutata in presenza del Comitato organizzatore, in occasione di una riunione speciale che si terrà entro il 27 maggio 2016 al più tardi.

Tutte le candidature ricevute che non soddisferanno i requisiti definiti agli articoli 2 e 3 (ad es. utilizzo della corretta scheda di partecipazione, compresa la dichiarazione di sostegno, o il rispetto della procedura) non saranno ritenute valide e, quindi, non saranno ammissibili al premio.

Tutta la documentazione (comprese le fotografie, le carte o altri documenti) riguardante candidature non ammissibili o non selezionate per il premio non sarà rispedita ai mittenti.

ARTICOLO 5 – IL COMITATO ORGANIZZATORE

5.1. Ruolo

Il Comitato organizzatore sarà stabilito per assistere la Giuria nella sua presa di decisione.

Il Comitato organizzatore effettuerà un'analisi e una selezione preliminare di tutte le candidature ricevute, conformemente agli articoli 2-4.

Il Comitato organizzatore stilerà una lista di tutte le candidature ammissibili.

Il Comitato organizzatore stabilirà un elenco ristretto delle migliori candidature tra le candidature ammissibili.

Il Comitato organizzatore, nella sua assistenza alla Giuria, si riserverà il diritto di verificare i risultati indicati nel dossier di candidatura.

5.2. Composizione

Il Comitato organizzatore è composto da:

- un Presidente: il direttore degli Affari generali;
- un membro della Segreteria: il Policy advisor responsabile per la Commissione femminile;
- due membri della Commissione femminile;
- un membro del Comitato di coordinamento politico (POCC).

5.3. Deliberazione

Il Comitato organizzatore deciderà sull'elenco ristretto delle migliori candidature entro e non oltre il 30 giugno 2016.

Al fine di stabilire l'elenco ristretto di candidature, il Comitato organizzatore, non avendo adottato una decisione all'unanimità, deciderà a maggioranza semplice dei voti. In caso di ex aequo, il Presidente avrà la possibilità di esprimere il voto decisivo.

ARTICOLO 6 – LA GIURIA

6.1. Ruolo

La Giuria sarà incaricata di decidere la vincitrice del premio conformemente ai criteri definiti all'articolo 2.

La Giuria può valutare la possibilità di attribuire dei premi speciali al merito ad uno o più progetti di particolare qualità dell'elenco ristretto

6.2. Composizione

La Giuria è composta da cinque membri. Questi membri potranno essere rappresentanti del Copa e rappresentanti delle istituzioni europee e personalità qualificate, che, considerate le loro funzioni, la loro professione e la loro esperienza negli ambiti dell'agricoltura, hanno le competenze necessarie per identificare risultati o iniziative esemplari nel campo dell'innovazione sul territorio dell'UE.

La Giuria sarà costituita da:

- il Segretario generale del Copa-Cogeca;
- la presidentessa della Commissione femminile;
- un rappresentante della Commissione europea;
- un membro del Parlamento europeo;

- un membro del Comitato economico e sociale europeo.

Il Segretario generale del Copa-Cogeca presiederà la Giuria.

Il Direttore degli Affari generali, assistito dal Policy Advisor responsabile per la Commissione femminile, assicurerà il segretariato della Giuria e l'assisterà nella sua valutazione, rispettando i criteri stabiliti per il premio. Essi parteciperanno, in qualità di osservatori, alle riunioni della Giuria.

6.3. Deliberazione

La Giuria si riunirà a Bruxelles entro e non oltre il 14 luglio 2016 per scegliere la vincitrice del premio ed eventualmente attribuire premi speciali al merito ad altri progetti.

La Giuria esaminerà l'elenco ristretto di candidature e deciderà l'attribuzione del premio sulla base di un esame e di una selezione preliminari da parte del Comitato organizzatore, conformemente all'articolo 5.

La deliberazione della Giuria sarà insindacabile e presa a maggioranza semplice dei voti. In caso di ex aequo, il Presidente della Giuria avrà la possibilità di esprimere il voto decisivo.

La Giuria sarà assistita nella sua decisione da membri del Comitato organizzatore che agiranno in veste di osservatori e senza diritto di voto (vedasi articolo 6.2).

ARTICOLO 7 – RISULTATI E ASSEGNAZIONE DEL PREMIO – DESIGNAZIONE DELLA VINCITRICE

Al termine dell'esame delle candidature e delle deliberazioni, il Presidente della Giuria trasmetterà le informazioni relative alla vincitrice al Comitato organizzatore, in vista della preparazione della cerimonia ufficiale di assegnazione dei premi.

Il Presidente della Giuria trasmetterà le informazioni relative alla vincitrice e ai progetti cui è stato assegnato un premio al merito entro il 18 luglio 2016.

La vincitrice sarà informata in merito alla cerimonia, alla procedura di assegnazione del premio e qualsiasi altro dettaglio pertinente.

La vincitrice manterrà segreta la decisione della Giuria fino alla data della cerimonia.

La cerimonia ufficiale di assegnazione del premio si terrà nella settimana del 10-14 ottobre 2016 a Bruxelles.

ARTICOLO 8 – COMUNICAZIONE E PUBBLICAZIONE DEL NOME DEL VINCITORE DEL PREMIO

L'assegnazione del premio sarà ampiamente pubblicizzata.

L'informazione sarà diffusa a livello dell'UE dal Copa-Cogeca, mentre sul territorio nazionale la copertura mediatica sarà assicurata dalle sue organizzazioni membri.

ARTICOLO 9 – RIEPILOGO DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al premio le partecipanti devono rispettare e accettare le condizioni stabilite in questo documento.

Date importanti per il premio:

Apertura del concorso: seconda settimana di febbraio 2016.

Data limite per l'invio delle candidature: 20 maggio 2016.

Lista e definizione delle candidature ammissibili: entro il 27 maggio 2016.

Analisi e valutazione delle candidature, definizione dell'elenco ristretto: entro il 30 giugno 2016.
Esame e decisione della Giuria: entro il 14 luglio 2016.
Comunicazione della decisione della Giuria alla vincitrice del premio: entro il 18 luglio 2016.
Cerimonia di assegnazione del premio: settimana del 10-14 ottobre 2016.