

## IN EVIDENZA

### CHIUSURA UFFICI CONFAGRICOLTURA

Informiamo tutti i soci che **gli uffici centrali e periferici di Confagricoltura resteranno chiusi dal 12 al 23 Agosto.**

Rimarrà comunque attivo per tutto il periodo l'Ufficio Paghe.

Per emergenze è possibile contattare il numero **3491313336**

### PSR 2014-2020: IL 2 AGOSTO AGRINSIEME VENETO PRESENTA LE PROPRIE RICHIESTE A MANZATO

Agrinsieme Veneto, il coordinamento formato da Confagricoltura, Cia e Alleanza delle Cooperative Agroalimentari, presenterà il 2 agosto all'Assessore all'Agricoltura regionale Franco Manzato le proprie proposte per il psr 2014-2020. La riunione è stata annunciata nel corso di un incontro durante il quale il coordinatore regionale Giangiacomo Bonaldi (presidente di Confagricoltura Veneto), il presidente regionale della Cia Flavio Furlani e il presidente regionale di Fedagri Confcooperative Antonio Melato (intervenuto anche a nome di Legacoop Agroalimentare Veneto e Agci) hanno sottolineato come "l'attenzione dimostrata dagli interlocutori politici nei primi interventi pubblici di agrinsieme", spinge a "proseguire con convinzione sulla strada intrapresa, agendo con intelligenza al di là delle differenze e delle appartenenze storiche, per perseguire obiettivi condivisi".

## COMUNICAZIONI DAGLI UFFICI

### ENERGIA RINNOVABILE: OBBLIGHI DI SEPARAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE (UNBUNDLING)

Si informa che, i soggetti operanti nei settori dell'energia elettrica e del gas, inclusa l'energia da fonti rinnovabili, sono tenuti al rispetto delle norme in materia di separazione amministrativa e contabile (c.d. unbundling contabile) ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas n. 11/07 (TIU - testo integrato di Unbundling) che prevede, per i soggetti obbligati, l'invio all'Autorità della **dichiarazione preliminare dei dati di unbundling** e l'invio dei **conti annuali separati** redatti ai sensi dell'Allegato A alla deliberazione n. 11/07 relativi all'ultimo esercizio.

[Leggi tutto](#)

### NUOVI DOCUMENTI DI ACCOMPAGNAMENTO PRODOTTI VITIVINICOLI IN VIGORE DAL 1° AGOSTO 2013

Con Dm 2 luglio 2013 il Ministero politiche agricole alimentari e forestali ha recepito quanto previsto dalla normativa comunitaria (Regg. UE 436/2009 e 314/2102) in tema di documenti di accompagnamento, individuando un nuovo tipo di documento per il trasporto di vino sfuso e/o imbottigliato sul territorio nazionale e comunitario. Tale documento è denominato **MVV** e sostituirà dal 1° agosto 2013 l'attuale DOCO. Solo per la circolazione di prodotto su territorio nazionale potranno essere comunque utilizzati i vecchi documenti (DOCO per vino sfuso o documenti come da DM 14/4/1999 per vino imbottigliato) fino all'emanazione di decreto relativo all'emissione del documento MVV in formato elettronico. E' utile premettere che tale nuova normativa lascia invariate le modalità di trasporto e la relativa documentazione (DA Elettronico) utilizzata dai Depositi Fiscali per il trasporto di vino imbottigliato in Comunità Europea.

#### PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO MVV

Il documento deve essere predisposto in formato cartaceo in tre copie (una per il destinatario, una per lo speditore, una per il trasportatore) da parte: a) dello speditore che dovrà indicare la numerazione secondo il seguente criterio MVV + Codice ICQRF (n. registro Repressione Frodi) + n. progressivo + anno (Lo speditore dovrà far apporre dagli Uffici Comunali o dagli Uffici territoriali dell'ICRF territoriali apposita timbratura preventiva su tutti gli esemplari che

predispone). b) delle Tipografie autorizzate che forniranno documenti già dotati di numerazione che individua il codice MVV. In questo caso non è necessaria la timbratura preventiva da parte del Comune o ICQRF.

Il documento MVV sarà emesso in formato elettronico, con modalità telematiche, secondo future disposizioni che saranno stabilite con determinazione del Capo del Dipartimento dell'ICQRF (art. 16 DM 2 luglio 2013).

#### **CONVALIDA DEL DOCUMENTO**

I documenti MVV che scortano il prodotto sfuso devono essere convalidati attraverso uno dei seguenti sistemi:

- a) timbratura successiva da parte degli Uffici Comunali o dagli Uffici territoriali dell'ICQRF (l'attuale sistema del "visto partire" dei DOCO") entro e non oltre il 2° giorno lavorativo precedente quello previsto per la partenza. Sul documento vidimato dal Comune o ICQRF dovrà essere spuntato, nella casella 18, la dicitura "*convalida ex art. 26 c. 1 lett. d) punto i)*"
- b) Tramite PEC con modalità ancora da definire ed attualmente in via di sperimentazione presso alcune aziende selezionate dal Ministero.
- c) Tramite microfilmatura con le modalità già applicate per i DOCO.

Non è necessaria alcuna convalida per i documenti che scortano prodotti confezionati su territorio nazionale.

**Importante per piccoli produttori.** Il documento MVV che scorta il trasporto di vino destinato ad un Paese dell'Unione Europea o ad un Paese Terzo, spedito da un piccolo produttore, può non essere convalidato nei modi sopra indicati, a condizione che: - sia del tipo prestampato dalle Tipografie autorizzate e, al momento della compilazione venga spuntato, nella casella 18, la dicitura "*convalida ex art. 26, comma 1 lettera d) punto ii) secondo trattino, e comma 2*"

#### **TRASMISSIONE DOCUMENTI**

Sempre per i piccoli produttori, nel caso di documenti che scortano il trasporto di vino sfuso, convalidati attraverso timbratura del Comune o dell'ICQRF, o tramite microfilmatura, l'azienda speditrice trasmette copia all'Ufficio ICQRF territoriale tramite PEC, o fax o consegna a mano entro il 1° giorno lavorativo successivo a quello della spedizione; per i trasporti intra UE entro la partenza (art. 29 del Reg. 436/2009). Quanto sopra non esclude in ogni caso gli adempimenti nei confronti dei rispettivi Enti di Certificazione (es. Valoritalia o altro).

[Allegato 1 – Decreto Ministeriale](#)

[Allegato 2 – Illustrazione casi specifici](#)

[Allegato 3 – Quadro sinottico](#)

[Allegato 4 – Circolare Ministero](#)

[Allegato 5 – Bozza di documento di accompagnamento](#)

### **ADDIZIONALE INAIL DANNO BIOLOGICO - DETERMINAZIONE PER L'ANNO 2012**

Con il **decreto 10 aprile 2013, pubblicato in data 07 giugno 2013** sul sito internet del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (sezione Pubblicità Legale), è stata determinata la **misura dell'addizionale sui contributi assicurativi agricoli per l'anno 2012 finalizzata a coprire gli oneri finanziari conseguenti all'estensione dell'indennizzo INAIL al danno biologico ai sensi dell'art. 13, D.lgs. 38/2000**. È noto, infatti, che il citato decreto legislativo, nell'estendere la tutela assicurativa anche al danno biologico, ha precisato che i relativi oneri debbono essere coperti mediante addizionali sulla contribuzione antinfortunistica da determinarsi con decreto del Ministero del Lavoro su proposta del Consiglio di amministrazione dell'INAIL. Con il decreto ministeriale citato, il dicastero competente individua l'addizionale INAIL (che riguarda sia i datori di lavoro che i lavoratori autonomi) per l'anno 2012 nella misura dello 0,16 per cento dei contributi assicurativi. Naturalmente tale percentuale non va calcolata sulla retribuzione imponibile, bensì sui contributi assicurativi agricoli. Sul piano operativo, l'INPS (in qualità di ente preposto alla riscossione dei contributi per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e sulle malattie professionali), con l'allegata circolare n. 105 del 10 luglio 2013, ha comunicato che per le aziende agricole assuntrici di manodopera la citata contribuzione aggiuntiva sarà posta in riscossione **unitamente all'imposizione contributiva relativa al III trimestre 2013, tramite il modello F24**.

## **SGRAVI CONTRIBUTIVI INAIL- RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'INAIL, con nota del 17/07/2013, ha comunicato la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di sgravio dei contributi antinfortunistici per le annualità 2012 e 2013 ai sensi dell'art. 1, c. 60, della legge n. 247/2007. Pertanto le relative istanze di sgravio potranno essere presentate **fino al 15 ottobre 2013**. Ci limitiamo a rilevare che per le aziende si tratta di una opportunità interessante e dai risvolti economici non trascurabili, considerando che lo sgravio può arrivare fino al 20% dei contributi INAIL, dovuti per gli anni 2012 e 2013

## **DENUNCE INFORTUNI INAIL – ASSISTENZA AGLI ASSOCIATI**

Si avvisano i Soci che nei giorni di chiusura per ferie dell'Associazione, chiamando il numero **3491313336** verrà data assistenza anche per la compilazione e inoltro di denunce infortuni da trasmettere all'INAIL tramite posta elettronica certificata entro 48 ore. Di seguito potete scaricare e stampare il modello, che andrà, una volta compilato e scannerizzato in formato pdf, da noi trasmesso all'INAIL, unitamente al certificato medico, tramite la nostra PEC. Qualora l'azienda disponga di un proprio indirizzo PEC potrà autonomamente inviare la denuncia e certificato medico scannerizzati, in formato pdf, al seguente indirizzo INAIL PEC: [padova@postacert.inail.it](mailto:padova@postacert.inail.it). Per info: [padova@enapa.it](mailto:padova@enapa.it)

[Modello denuncia infortuni](#)

[Istruzioni per la compilazione](#)

## **LA SCADENZA DEL 20 AGOSTO PER I PAGAMENTI DI IMPOSTE E CONTRIBUTI**

Per effetto della proroga di Ferragosto "a regime", tutti i versamenti ed adempimenti fiscali in scadenza tra l'1.8 e il 20.8 possono essere effettuati entro il 20.8, senza alcuna maggiorazione. Di conseguenza, entro tale data dovranno essere versati, ad esempio, l'IVA relativa al mese di luglio e al secondo trimestre, le ritenute alla fonte operate a luglio, le imposte risultanti dal mod. UNICO 2013. Tale proroga interessa anche il versamento dei contributi previdenziali e dei premi assicurativi scadenti nel predetto periodo.

## **LINKS**

### **BORSA MERCI**

[Clicca](#) per scaricare **il listino settimanale prezzi all'ingrosso** della Camera di Commercio di Padova

### **AGRIMPRESA** n. 7 - 8 Luglio/Agosto 2013

Il periodico di Confagricoltura Padova AgrImpresa è disponibile anche in formato pdf scaricabile dal sito di [Confagricoltura Padova](#)

Potete inviare suggerimenti e osservazioni sul servizio di newsletter all'indirizzo [newsletter@unioneagricoltoripd.it](mailto:newsletter@unioneagricoltoripd.it)